

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Zamawiający:**

**Związek Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego**

### **„Organizacja i przeprowadzenie szkoleń on-line dla pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych z terenu Subregionu Północnego Województwa Śląskiego”**

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

- Prawo zamówień publicznych [zwanej dalej także „ustawą Pzp”]

Oznaczenie sprawy: **ZGiPSP.271.2.2025**

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor Biura**

**/-/**

**Wojciech Ostaszewski**

.....

(Podpis Kierownika Zamawiającego

lub upoważnionej osoby)

Częstochowa, dnia **20.03.2025 r.**

## Rozdział 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

**Związek Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego** zwany dalej „Zamawiającym”

**ul. Karola Szymanowskiego 1, 42-217 Częstochowa**

**NIP: 5732916706, REGON: 385203472**

- nr telefonu: **tel. 788 302 232**

- adres poczty elektronicznej: [biuro@subregion-polnocny.pl](mailto:biuro@subregion-polnocny.pl)

- strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080551>

Ponadto Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej Związku Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego, tj. <https://www.subregion-polnocny.pl/> – znajduje się przekierowanie do Platformy Zakupowej. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy Zakupowej poprzez Wyszukiwarę.

#### 1.2. Identyfikator (nr transakcji) postępowania na Platformie Zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1080551>

#### 1.3. Tryb udzielenia zamówienia.

- 1) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 Ustawy.
- 2) Stosownie do art. 139 ust. 1 ustawy-Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

#### 1.4. Wartość zamówienia.

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne określone w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 2) Niniejsze zamówienie jest zamówieniem na usługi społeczne, o wartości równej lub przekraczającej równowartość kwoty 750 000 euro z możliwością wyłączenia stosowania wybranych przepisów Ustawy PZP, o których mowa w art. 360 tejże ustawy.

#### 1.5. Słownik.

Użyte w niniejszej SWZ (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „**ustawa Pzp**” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320t.j.),
- 2) „**SWZ**” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne będące przedmiotem niniejszego postępowania,

- 4) **„postępowanie”** – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
- 5) **„Zamawiający”** – Związek Gmin i Powiatów Subregionu Północnego Województwa Śląskiego,
- 6) **„Wykonawca”** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) **JST** – jednostka samorządu terytorialnego,
- 8) **„Platforma Zakupowa”** – ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym przedmiotowego postępowania, w szczególności do elektronicznego składania ofert dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
- 9) **„kwalifikowany podpis elektroniczny”** – podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 422),
- 10) **„Trener”** – wykładowca/nauczyciel akademicki

## Rozdział 2

### FINANSOWANIE

Zamawiający informuje, iż zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Sprawny Urząd” Szkolenia dla pracowników JST i ich jednostek z terenu Subregionu Północnego Województwa Śląskiego lata 2024-2026 nr FESL.05.14-IP.02-0763/23-002, dofinansowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021 – 2027 (Europejski Fundusz Społeczny +), Działanie FESL.05.14-Usługi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej.

## Rozdział 3

### KLAUZULA ZATRUDNIENIA

Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP.

## Rozdział 4

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Organizacja i przeprowadzenie szkoleń on-line dla pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych z terenu Subregionu Północnego Województwa Śląskiego**”.
- 4.2. Zamówienie przeznaczone dla pracowników jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu „Sprawny Urząd” Szkolenia dla pracowników JST i ich jednostek z terenu Subregionu Północnego Województwa Śląskiego lata 2024-2026 nr FESL.05.14-IP.02-0763/23-002, dofinansowanego w ramach Funduszy Europejskich dla Śląskiego 2021 – 2027 (Europejski Fundusz Społeczny +), Działanie FESL.05.14-Uslugi rozwojowe dla kadr administracji samorządowej.
- 4.3. Zamówienie obejmuje organizację i przeprowadzenie szkoleń on-line dla pracowników JST oraz ich jednostek organizacyjnych z terenu Subregionu Północnego Województwa Śląskiego wraz z wszystkimi niezbędnymi kosztami.
- 4.4. Miejsce realizacji zamówienia – teren Polski.
- 4.5. Szkolenia zrealizowane będą w formule **on-line**. Zajęcia zdalne realizowane będą z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość obejmujących takie formy jak np. zajęcia on-line w **czasie rzeczywistym** poprzez udostępnioną przez Wykonawcę platformę edukacyjną (z prawem dostępu dla Zamawiającego). Wykonawca zapewni, że zajęcia będą prowadzone nie tylko w formie wykładów, ale również ćwiczeń (w tym m.in.: case study, dyskusje, prace w podgrupach, wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami).
- 4.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SWZ, tj. załącznik nr 3A i 3B – OPZ Opis przedmiotu zamówienia
- 4.7. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.** Zamawiający dopuszcza składanie ofert **na więcej niż jedną część** zamówienia. Zamawiający informuje, że Wykonawca musi złożyć ofertę na **wszystkie zadania w ramach danej części**. **Zamówienie zostało podzielone na 2 części**, wg zadań tematyki szkoleń:

<b>CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA</b>	<b>KATEGORIA SZKOLEŃ</b>
<b>1</b>	<b>SZKOLENIA Z ZAKRESU FUNDUSZY UNIJNYCH W NOWEJ PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ NA LATA 2021-2027 ORAZ ROZLICZANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE</b>
<b>2</b>	<b>SZKOLENIA Z ZAKRESU ROZWOJU OSOBISTEGO PRACOWNIKA</b>

- 4.8. **Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**  
80500000-9 Usługi szkoleniowe – **dla wszystkich części zamówienia.**
- 4.9. Czas trwania każdego szkolenia zgodnie z załącznikiem nr 3A i 3B do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, w którym opisana jest minimalna ilość godzin zajęć (przez 1 godzinę dydaktyczną rozumie się 45 minut).

- 4.10.** Szkolenia nie mogą rozpoczynać się wcześniej niż o godzinie 8.00 a kończyć nie później niż o godzinie 16.00.
- 4.11.** Proces wstępnej rekrutacji uczestników przeprowadza Zamawiający.
- 4.12.** Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu przedmiotowych środków dowodowych:
- Zaświadczenie o zatrudnianiu trenera, wydane przez podmiot na rzecz którego wykonana była usługa szkolenia, potwierdzające wykonanie danej liczby godzin szkoleń przez trenera w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wraz z podaniem daty realizacji przeprowadzonych szkoleń, na rzecz jakiego podmiotu zrealizowane były szkolenia z wymaganej tematyki.
- Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z art. 107 ust. 3 Ustawy PZP.
- 4.13.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:
- a) Część I:
    - Załącznik nr 3A do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
    - Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór umowy
  - b) Część II:
    - Załącznik nr 3B do SWZ – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
    - Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór umowy

## Rozdział 5

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1.** Zamówienie należy zrealizować w terminie **maksymalnie 3 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
- 5.2.** Dokładne terminy szkoleń zostaną uzgodnione z Wykonawcą na późniejszym etapie tj. po otrzymaniu harmonogramów planowanych szkoleń przekazanych Zamawiającemu najpóźniej 7 dni po podpisaniu umowy z Wykonawcą. Przedłożony przez Wykonawcę harmonogram szkoleń podlega akceptacji przez Zamawiającego.
- 5.3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust.1 pkt 1 ustawy PZP) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku Nr 8 do SWZ – wzór umowy.

## Rozdział 6

### INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 6.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
  - 6.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

**6.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

**6.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej;**

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skieruje do jego realizacji następujące osoby:

- a) Trenera posiadającego co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie lub wyższy stopień naukowy, który w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził minimum **50** godzin dydaktycznych zajęć z tematyki w zakresie funduszy unijnych w nowej perspektywie finansowej na lata 2021-2027 oraz rozliczania wniosków o dofinansowanie – **dla części I**
- b) Trenera posiadającego co najmniej wykształcenie wyższe magisterskie lub wyższy stopień naukowy, który w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził minimum **50** godzin dydaktycznych zajęć z tematyki w zakresie rozwoju osobistego pracownika – **dla części II**

**6.2.** Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

**6.3.** Sposób wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## Rozdział 7

### PODSTAWY WYKLUCZENIA

**7.1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r., poz. 2048 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 930 ze zm.),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 poz. 1745 ze zm.),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie



konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 7.2.** Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.3.** Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 507 z późn. zm.). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.
- 7.4.** Wykluczenie, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ następuje na okres trwania ww. okoliczności.
- 7.5.** W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 7.3 SWZ, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- 7.6.** Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie pkt. 7.3 SWZ, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.
- 7.7.** Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022r. str. 1) z późn. zm.
- 7.8.** Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP oraz na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835), a także na podstawie Rozporządzenia 2022/576 w sprawie zmiany Rozporządzenia 833/2014.
- 7.9.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:



- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**7.10.** Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.9. SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt 7.9. SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

**7.7.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7.8.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, musi być wykazany wobec każdego z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy PZP.

**7.9.** Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## Rozdział 8

### **INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**8.1.** Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, potwierdzające że Wykonawca na dzień składania ofert:

- a) nie podlega wykluczeniu,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**8.1.1.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1. składa się na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016r., str. 16), zwanego dalej JEDZ.

- Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1., stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 8.1.2. JEDZ** składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej** (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.) Zaleca się złożenie JEDZ w wyodrębnionym pliku.
- 8.1.3.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym wyżej mowa, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 8.1.4.** W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby **co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ustawy, musi on złożyć swój własny JEDZ, wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów**, na którego zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy,
- 8.1.5.** W przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 58 ustawy, należy przedstawić **odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców** – każdy z wyodrębnionych JEDZ-ów zaleca się złożyć w odrębnych plikach – jako załączniki do oferty.
- 8.1.6.** W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami, **nie wspierają** Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków, Zamawiający **nie żąda** złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców.
- 8.1.7.** W cz. II JEDZ:- sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.1.8.** cz. V JEDZ nie wypełniać,
- 8.1.9.** Wzór formularza JEDZ stanowi **Załącznik Nr 11 do SWZ**.
- 8.1.10.** JEDZ należy wypełnić stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod niżej wskazanym adresem internetowym:  
<https://www.gov.pl/web/uzp/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- 8.1.11.** Z uwagi na fakt, że standardowy formularz JEDZ nie obejmuje swoim zakresem podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 oraz z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Zamawiający wymaga przedłożenia do oferty oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia wykonawcy/ wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – stanowiący **Załącznik Nr 12 do SWZ**.

- 8.1.12.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.1.13.** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonego oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ.
- 8.1.14.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.2.** W przypadku, o którym mowa w rozdziale 6.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów **załącznika nr 4 do SWZ**. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.
- 8.3.** Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (**nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania**) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia) - wymóg postawiony zgodnie z art. 126 ust 1 ustawy Pzp:
- 8.3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w postępowaniu:**
- a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
  - b) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
  - c) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 1616), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 9 do SWZ**.

- d) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego o których mowa w : a) art. 108 ust 1 pkt 3 ustawy PZP, b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP e) art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik Nr 10 do SWZ**

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia i dokumenty w zakresie pkt. 8.3.1.a), b), c) d) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### 8.3.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu:

- a) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik Nr 6 do SWZ**. - w celu wykazania spełniania warunku z pkt.6.1.4.
- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 8.3 SWZ.
- 8.5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 8.6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 8.7. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.

- 8.8.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 8.9.** Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8.10.** Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 8.11.** Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 8.12.** Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale 8 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 8.13.** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 8.14.** Podmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg zasad wskazanych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 8.15.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektroniczny, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.16.** W przypadku, gdy oświadczenia o których mowa w rozdziale 8 SWZ lub podmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

- 8.17. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.18. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## Rozdział 9

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów **załącznika Nr 5 do SWZ**.
- 9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 9.3 SWZ potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;



- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, doświadczenia zawodowego, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz- jeżeli dotyczy, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.8. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca poda, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych Podwykonawcy, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.

## Rozdział 10

### **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ (JEDZ) składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.



- b) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 8 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku.

- 10.3.** Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## Rozdział 11

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ**

- 11.1.** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Pani/Pan **Robert Puchała** – w sprawach dotyczących procedury postępowania o zamówienie publiczne, tel. **788 302 232**  
Pani/Pan **Katarzyna Ciszewska** – sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia, tel. **788 302 232**
- 11.2.** Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 11.3.** Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.4.** Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, oświadczeń, wniosków, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie poprzez Platformę zakupową: <https://platformazakupowa.pl> z użyciem formularza *Wyślij wiadomość do zamawiającego* dostępnego na stronie dotyczącej postępowania. Za datę przekazania (wpływu) przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. (**UWAGA: formularz *Wyślij wiadomość do zamawiającego* nie służy do składania ofert**).
- 11.5.** Korzystanie z Platformy zakupowej jest bezpłatne. Podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania. Wykonawca celem złożenia oferty bezpłatnie rejestruje się na Platformie zakupowej pod wyżej wymienionym adresem klikając przycisk „Załącz konto Wykonawcy”. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy,

- podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
- 11.6.** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.7.** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 11.8.** Do pełnego i prawidłowego komunikowania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej konieczne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 11.9.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.10.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.9, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.9.
- 11.11.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. W przypadku gdy zmiana SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 11.12.** W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.13.** Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej Open Nexus Sp. z o.o. (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>).
- 11.14.** Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na Platformie zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.15. Zamawiający będzie przekazywał informacje Wykonawcom za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana do konkretnego Wykonawcy.
- 11.16. W sytuacji awarii lub błędów lub niedostępności Platformy zakupowej, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez Platformę zakupową, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: [biuro@subregion-polnocny.pl](mailto:biuro@subregion-polnocny.pl) *(nie dotyczy składania oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy-Pzp)*.

## Rozdział 12

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wadium w niniejszym postępowaniu.

## Rozdział 13

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia**. Zamawiający nie ogranicza liczby części na które wykonawca może złożyć ofertę.
- 13.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 13.3. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem )** w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Zamawiający preferuje w szczególności następujące

formaty przesłanych danych: .pdf, .docx, zip.

- 13.4.** Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 13.5.** Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.6.** Przekazywanie ofert oraz komunikacja odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną.
- 13.7.** Treść oferty musi być zgodna z treścią SWZ.
- 13.8.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.9.** Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
- 13.10.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 13.11.** Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:
- 1) Formularz ofertowy** – stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**.
  - 2) Formularz cenowy** – stanowiący **załącznik nr 1A do SWZ**
  - 3) Aktualne na dzień złożenia oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (dalej: **JEDZ - załącznik Nr 11 do SWZ**) wypełnione w zakresie wskazanym przez zamawiającego w Rozdziale 7 SWZ (podstawy wykluczenia) oraz w Rozdziale 8 SWZ (warunki udziału w postępowaniu). Zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy Pzp w przypadku składania oferty wspólnej przez kilku wykonawców (konsorcjum lub spółka cywilna) JEDZ-e muszą wypełnić, podpisać i złożyć wszyscy wspólnicy. Muszą one potwierdzać brak podstaw wykluczenia w ww. zakresie wskazanym w SWZ oraz spełnianie przez współnika danego warunku udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Pzp wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

4) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, o których mowa w pkt 9.4 SWZ

(jeżeli dotyczy);- Załącznik Nr 5 do SWZ;

5) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art.5 k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **załącznikiem Nr 12 do SWZ**

6) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**

- a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
- b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

7) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

**13.12.** Pełnomocnictwo składa się, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca lub notariusz.

**13.13.** Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości

zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej **tajemnicę przedsiębiorstwa**.

**13.14.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

**13.15. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 13.11 SWZ sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

## Rozdział 14

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

**14.1.** Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl> w terminie do **24.04.2025 r.** do godziny **10:30**.

**14.2.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**14.3.** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**14.4.** Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**14.5.** Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy zakupowej, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem Platformy zakupowej. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**14.6.** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**14.7.** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

**14.8.** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.04.2025 r.**, o godzinie **11:00** za pośrednictwem Platformy zakupowej. Otwarcie ofert jest niejawne.

**14.9.** Informacja z otwarcia ofert zostanie opublikowana na stronie postępowania na Platformie



zakupowej w sekcji "Komunikaty".

## Rozdział 15

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **22.07.2025 r. – 90 dni**.
- 15.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 15.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 16

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 16.1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** i formularzu cenowym, stanowiącym **Załączniki nr 1A do SWZ**.
- 16.2. Podana **cena ofertowa** musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, a mianowicie musi zawierać wszystkie opłaty i koszty związane z przygotowaniem, organizacją i realizacją szkoleń, koszt materiałów dydaktycznych i informacyjnych, wydanie imiennych certyfikatów /zaświadczeń/ świadectw w formie elektronicznej oraz kserokopii, stanowiących o ukończeniu szkolenia potwierdzonych "za zgodność z oryginałem", list obecności uczestników (według wzoru dostarczonego przez Zamawiającego), wyników walidacji, wynagrodzenie prowadzących szkolenia.
- 16.3. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.**
- 16.4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
- 16.5. W Formularzu oferty i formularzu cenowym Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.6. Wszystkie ceny muszą być podane w złotych polskich (PLN).



- 16.7. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

## Rozdział 17

### OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

- 1) cena ofertowa – 60%
- 2) doświadczenie trenera – 40%

Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

a) **cena ofertowa** - wg następującego wzoru:

$$K(c) = \frac{C_n}{C_b} \times 100$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

K(c) – liczba punktów,

C<sub>n</sub> – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

C<sub>b</sub> – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

**b) doświadczenie trenera – K(d)**

Zamawiający w ramach kryterium „doświadczenie trenera” będzie przyznawał dodatkowe punkty za wykazanie dodatkowego doświadczenia trenera, który będzie brał udział w realizacji zamówienia. W celu spełnienia niniejszego kryterium oceny ofert Wykonawca powinien wykazać, że wskazany do wykonania przedmiotu zamówienia:

- dla Części I zamówienia **K(d<sub>1</sub>) – Szkolenia z zakresu funduszy unijnych w nowej perspektywie finansowej na lata 2021-2027 oraz rozliczania wniosków o dofinansowanie.**

Punkty w niniejszym kryterium będą przyznawane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, dodatkowego doświadczenia wykładowcy /nauczyciela akademickiego, ponad wymagane w warunku udziału w postępowaniu **50 godzin dydaktycznych** szkoleń w zakresie tematycznym „Fundusze unijne w nowej perspektywie finansowej na lata 2021-2027 oraz rozliczanie wniosków o dofinansowanie” w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że wykładowca/nauczyciel akademicki wskazany w druku oferty, przeprowadził więcej niż 50 godzin dydaktycznych to za każde **dodatkowe 25 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt.**

- dla Części II zamówienia **K(d<sub>2</sub>) – Szkolenia z zakresu rozwoju osobistego pracownika.**

Punkty w niniejszym kryterium będą przyznawane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, dodatkowego doświadczenia wykładowcy/nauczyciela akademickiego, ponad wymagane w warunku udziału w postępowaniu **50 godzin dydaktycznych** szkoleń w zakresie tematycznym „Rozwój osobisty pracownika” w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że wykładowca/nauczyciel akademicki wskazany w druku oferty, przeprowadził więcej niż 50 godzin dydaktycznych to za każde **dodatkowe 25 godzin dydaktycznych otrzyma 20 pkt.**

**Uwaga:**

Zamawiający informuje, że minimalny czas przeprowadzonych zajęć wykładowcy/nauczyciela akademickiego wskazanych przez Wykonawcę w kryterium oceny ofert to 50 godzin dydaktycznych a maksymalny 100 godzin dydaktycznych – oznacza to, że:

- w sytuacji, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego czasu przeprowadzonych zajęć, to Zamawiający dla celów porównania złożonych ofert, przyjmie najkrótszy czasu przeprowadzonych zajęć wynoszący 50 godzin dydaktycznych i przyzna 0 punktów;
- w przypadku zadeklarowania czasu przeprowadzonych zajęć krótszego niż 50 godzin dydaktycznych, Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SWZ na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
- w przypadku, gdy Wykonawca poda długość czasu przeprowadzonych zajęć w przedziale pomiędzy 50 a 100, wyrażoną inną liczbą niż 50, 75, 100 to Zamawiający przy wyliczeniu ilości punktów dokona zaokrąglenia „w dół” (np. gdy Wykonawca poda czasu przeprowadzonych zajęć wynoszący 80 godzin dydaktycznych otrzyma ilość punktów odpowiednią dla 75 godzin dydaktycznych);
- w przypadku, gdy Wykonawca określi więcej niż 100 godzin dydaktycznych przeprowadzonych zajęć to Zamawiający dla celów porównania złożonych ofert i do obliczeń punktacji będzie przyjmował maksymalną ilość przeprowadzonych zajęć.
- Wykonawca w tabeli Formularza ofertowego w wierszu odpowiadającym „doświadczeniu” określa datę (w latach) nabycia doświadczenia wskazanej osoby (wykładowcy/nauczyciela akademickiego).

**17.2** Dla przeprowadzenia oceny ofert (tj. uzyskania określonej ilości punktów w ramach kryterium doświadczenie wykładowcy/nauczyciela akademickiego) każdy Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) wskazać w Formularzu oferty z imienia i nazwiska osobę, która będzie pełnić funkcję wykładowcy/nauczyciela akademickiego i będzie brała udział w realizacji zamówienia (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę);

- 2) wymienić w Formularzu oferty: - temat i zakres szkoleń, datę realizacji zajęć oraz ilość przeprowadzonych godzin dydaktycznych (uzupełnia wykonawca);
- 3) wykazać, że wskazana w Formularzu ofertowym osoba brała udział w realizacji szkoleń wymienionych w tabeli dotyczącej kryterium doświadczenia Formularza oferty.

Do dokumentów tych należą:

- **Zaświadczenie wydane przez podmiot, na rzecz którego wykonana była usługa szkolenia, potwierdzające, że wskazany wykładowca/nauczyciel akademicki wykonał daną liczbę godzin szkoleń w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, wraz z podaniem daty realizacji przeprowadzonych szkoleń i na rzecz jakiego podmiotu zrealizowane były szkolenia z wymaganej tematyki.**

Dokument o których mowa w pkt. 3 stanowi przedmiotowy środek dowodowy i musi zostać złożony przez Wykonawcę wraz z ofertą. Zgodnie z art. 107 ust. 3 ustawy PZP przedmiotowy środek dowodowy nie podlega ponownemu złożeniu lub uzupełnieniu.

- 17.3** W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, dla każdej części oddzielnie, Wykonawca otrzyma końcową (łączną) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = K(c) + (K(d_1)/K(d_2))$$

Gdzie symbol **KIP** oznacza końcową ilość punktów

Za ofertę najkorzystniejszą dla danej części zamówienia, będzie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i przy uwzględnieniu powyższych kryteriów otrzyma najwyższą punktację.

- 17.4** Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 17.5** Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
- 17.6** Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 17.5 Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

**Uwaga:**

*Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.*

## Rozdział 18

### WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 18.1.** Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

- 18.2.** Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 18.3.** Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4.** Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 ppkt.1 SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## Rozdział 19

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 19.1** W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 19.2** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
- 19.3** Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.4** O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 19.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 19.5** Z Wykonawcą z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego podpisana zostanie umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SWZ**

## Rozdział 20

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 21

### PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

**21.1.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

**21.2.** Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

**21.3.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

**21.4.** Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

## Rozdział 22

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 *RODO*;
- 7) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## Rozdział 23

### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1** Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Ustawy PZP – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy PZP).
- 23.2** Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 23.3** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść



szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

**23.4** Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

**23.5** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**23.6** Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 2) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

**23.7** Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną,



który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;

- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
- 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
- 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
- 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
- 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
- 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
- 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
- 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

**23.8** Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

## Rozdział 24

### INFORMACJE DODATKOWE

- 24.1.** Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania **ofert częściowych**.
- 24.2.** Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
- 24.3.** Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 24.4.** Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 24.5.** Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.6.** Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.7.** Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.8.** Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 24.9.** Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 24.10.** Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji

elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

- 24.11.** Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

## Rozdział 25

### ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

**Integralną częścią SWZ są załączniki:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 1A – Formularz cenowy dla Części I i II

Załącznik Nr 2 – Załącznik nr 2 do uchwały nr 2232/459/VI/2023 do Regulaminu wyboru projektów dla działania FESL.05.14 – Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+

Załącznik Nr 3A – Opis przedmiotu zamówienia dla części I

Załącznik Nr 3B – Opis przedmiotu zamówienia dla części II

Załącznik Nr 4 – Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy*.

Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy - *jeżeli dotyczy*.

Załącznik Nr 6 – Wzór wykazu osób

Załącznik Nr 7 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników studiów.

Załącznik Nr 8 – Wzór umowy.

Załącznik Nr 9 – Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik Nr 10 - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP

Załącznik Nr 11 – Formularz JEDZ

Załącznik Nr 12 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz przesłanek, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego odpowiednio przez Wykonawcę, każdego ze współników w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółka cywilna)